

ZUID-HOLLANDS SBKG-NIEUWS

Nieuwsbrief nummer 32
van de Stichting Behoud Kerkelijke Gebouwen in Zuid-Holland
Oktober 2012

1. Algemeen

Met deze nieuwsbrief informeren wij u allereerst over de nieuwe subsidieregeling, zoals die vanaf 1 januari 2013 van kracht zal worden voor instandhouding van monumentale gebouwen (voorzover sprake is van een rijksmonument). Maar ook andere zaken komen aan de orde. De nieuwsbrief is van belang voor alle kerkrentmeesters, maar bovenal voor hen die aandacht voor stoffelijke zaken in hun werkpakket kennen.

2. Brim 2013 / SIM 2013 (Besluit rijkssubsidiëring instandhouding monumenten)

In onze nieuwsbrief van april 2012 gaven wij op hoofdlijnen aan wat de (mogelijke) wijzigingen zouden zijn van de nieuwe subsidieregeling 2013 e.v., ten opzichte van de subsidieregeling zoals die gold voor het jaar 2012. Omdat op dat moment nog geen sprake was van een definitieve regeling is toen bewust het woord voorlopig gehanteerd. Veel van hetgeen als voorlopig werd gepresenteerd is uiteindelijk in de definitieve regeling gehandhaafd. Daarom verwijzen we in deze Nieuwsbrief nogmaals naar onze voorjaarsNieuwsbrief. Die is uiteraard nog voor u beschikbaar, mocht u zelf niet meer over bedoeld bericht beschikken. Het meest gemakkelijk is daarvoor de digitale versie te downloaden vanaf onze website, www.sbkqzh.nl, rubriek nieuwsbrieven, editie 31 (april 2012).

Als we de subsidieregeling 2013 nader bezien dan is daarin te lezen dat deze reguliere subsidie alleen nog is bedoeld voor onderhoud en niet meer voor (deel)restauraties. Op basis van een zesjarig onderhoudsplan en een inschatting van de te maken kosten, gespecificeerd per jaar, kan de eigenaar in aanmerking komen voor een financiële bijdrage voor dat onderhoud.

Bij het vaststellen van de subsidieregeling is er van uitgegaan dat voor sober onderhoud 0,5 procent van de herbouwwaarde per jaar voldoende moet zijn. Over de periode van het instandhoudingsplan van zes jaar betekent dat in totaal 3 procent. De eigenaar dient 50% van die kosten zelf voor zijn rekening te nemen, zodat de onderhoudssubsidie over deze periode maximaal 1,5 procent van de herbouwwaarde bedraagt.

De termijn van indienen is ruim gesteld. Eigenaren krijgen jaarlijks twee maanden de tijd daarvoor, te weten vanaf 1 februari t/m 31 maart. Het moment van inleveren is niet langer relevant, als de subsidieaanvraag maar in deze periode is ontvangen bij de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed te Amersfoort. Die aanvragen mogen vanaf nu ook digitaal worden gedaan. Bij de aanvraag om subsidie dient gebruik te worden gemaakt van het vastgestelde aanvraagformulier.

Bijzonder aspect in de nieuwe regeling is de bepaling van bestendig gebruik. Eigenaren / subsidievragers dienen te verklaren dat het kerkgebouw gedurende de periode waarvoor subsidie wordt gevraagd bestendig wordt gebruikt.

Elk jaar doen zich wel ergens problemen voor met de subsidieaanvraag, is niet duidelijk welke bescheiden moeten worden overlegd. Daarom een korte opsomming met toelichting:

- a. *Een instandhoudingsplan of een meerjarenbegroting*
Het instandhoudingsplan moet zijn gebaseerd op een inspectierapport.
- b. *Actueel inspectierapport + toelichtende actuele detailfoto's*
Het rapport moet een actueel inzicht geven in de gebreken van het monument. Daarnaast dient het rapport adviezen te bevatten over de uit te voeren werkzaamheden alsmede urgentie en volgorde van aanpak. Een rapport is actueel als het op moment van indiening niet ouder is dan twee jaar.
- c. *Verzekeringopolis waaruit de herbouwwaarde blijkt*
De verzekerde (herbouw)waarde is maatstaf voor de subsidie, dus een cruciaal onderdeel van de totale aanvraag. De herbouwwaarde moet door een verzekeringsmaatschappij zijn geaccepteerd. In principe blijkt de herbouwwaarde uit een verzekeringspolis of uit het taxatierapport waarnaar deze polis verwijst. In dat laatste geval dienen zowel een kopie van de polis als het taxatierapport te worden overlegd.
- d. *Voorzover sprake is van een zelfstandig onderdeel van een object, overzichtskaart toevoegen*
- e. *Zelfstandig onderdeel archeologisch monument*
Overzichtskaart toevoegen
- f. *Groen monument*
Overzichtskaart groenaanleg toevoegen
- g. *Voorzover ingrijpende werkzaamheden noodzakelijk*
Toelichting op het instandhoudingsplan. Waarom genoemde ingrijpende maatregelen nodig zijn. Voldoende onderbouwing van de ingrepen waarvoor subsidie wordt gevraagd.
- h. *Verklaring van bestendig gebruik gedurende de periode waarvoor subsidie wordt gevraagd.*
Onder bestendig gebruik (van een kerkgebouw) te verstaan een verklaring dat bedoeld gebouw een functie heeft als waarvoor het wordt gebruikt en gedurende de periode van het instandhoudingsplan in functie zal blijven. Die functie kan religieus zijn, of niet-religieus, of een combinatie van verschillende functies. Leegstand of anti-kraak worden niet als bestendig gebruik erkend.

Voor subsidieverlening zijn jaarlijks gemaximeerde bedragen beschikbaar en geldt er voor bepaalde objecten/situaties een speciale regeling. Voorzover sprake is van een overvraag, dus in totaal een hogere subsidieaanvraag dan dat er financiële middelen daarvoor beschikbaar zijn, geschiedt de toewijziging van subsidie op basis van klein naar groot wat betreft subsidiebedrag. Dat betekent dat honorering van aanvragen plaatsvindt op volgorde van het aangevraagde subsidiebedrag, waarbij aanvragen met een lager subsidiebedrag voorgaan boven aanvragen met een hoger subsidiebedrag. Dit kan ook tot gevolg hebben dat de ene aanvraag nog juist wel en de andere aanvraag juist niet meer kan worden gehonoreerd.

Daarnaast er rekening mee te houden dat bepaalde groepen eigenaren (rijksmonumenten/werelderfgoed en professionele organisaties) voorrang genieten. Dat alles maakt de keuze 'voor welk bedrag een subsidieaanvraag in te dienen en op welk moment' erg lastig. Uiteraard helpen wij en andere instanties u graag hierbij.

U kunt voor specifieke vragen en de complete tekst van de subsidieregeling altijd terecht bij de Rijksdienst (www.cultureelerfgoed.nl) en/of de SBKG Z-H hierover benaderen. Zie voor dat laatste de punten 6 en 7 van deze nieuwsbrief.

Voor alle duidelijkheid dient te worden opgemerkt dat de verantwoordelijkheid voor de subsidieaanvragen ligt bij de eigenaren (lees betrokken kerken) zelf. Als SBKG Z-H vervullen we slechts een adviesfunctie: *U informeren over het bestaan en de mogelijkheden van deze subsidieregeling en als vraagbaak fungeren bij vragen op dat terrein.*

3. Monumentenwacht

De Monumentenwacht vervult een belangrijke rol bij het beheer van (monumentale) gebouwen. Inspecties die door deze dienst worden uitgevoerd zijn voor kerkrentmeesters veelal van grote waarde. Op basis van die informatie wordt zichtbaar wat echt moet gebeuren. Tot op heden worden de kosten van deze dienstverlening slechts voor een deel door de kerken zelf gedragen, omdat ook vanuit de provincie Zuid-Holland daaraan wordt meebetaald. Dat laatste is niet meer van toepassing. Dat houdt in kerken voor de dienstverlening van de Monumentenwacht alle kosten voor hun rekening moeten nemen.

4. Asbestrisico-inventarisatie

In onze nieuwsbrief van april 2012 besteedden wij aandacht aan de nieuwe bouwwetgeving en met name wat daarin beschreven staat over het onderwerp asbestrisico. De normering 'asbest verwerkt in (openbare) gebouwen' is aanzienlijk verzaamd ten opzichte van de oude regeling. De eigenaar van een openbare ruimte kan verantwoordelijk worden gehouden als er geen risico-inventarisatie is uitgevoerd van het object waarbij inzichtelijk is gemaakt of, en in welke hoedanigheid, daarin asbest aanwezig is dan wel is verwerkt. Uiterlijk in 2024 moet alles asbestvrij zijn. Daarom hierbij nogmaals daarop gewezen. Voor vragen kunt u terecht bij uw burgerlijke gemeente. Uiteraard kunt u ook de SBKG Z-H daarover benaderen.

5. Bestuur SBKG Z-H

5.1 Nieuw bestuurslid

Als stichting zijn wij heel blij dat wij aanvulling van ons bestuur kunnen melden. De heer A.M. van Leeuwen uit Wilnis was gaarne bereid toe te treden tot ons bestuur, dat vanwege het vertrek van een drietal (eind 2011) danig was geslonken. Hoewel wij hem al persoonlijk hebben welkom hebben geheten, herhalen die woorden graag in deze nieuwsbrief. Wij rekenen erop en gaan er vooralsnog van uit dat op plezierige wijze kan worden samengewerkt, ten dienste van de kerkelijke gemeenten en haar kerkrentmeesters.

5.2 Vacatures

Het aantreden van bestuurslid Van Leeuwen heeft onze zorgen over de continuïteit van de SBKG Z-H (invulling van opengevallen plaatsen) niet volledig kunnen wegnemen. Uiteraard zijn wij blij met zijn komst. Maar op korte termijn (tot eind 2013) verlaten nog eens vier bestuursleden onze gelederen. Voor allen geldt dat zij dit niet doen omdat het werk niet meer leuk is, maar eenvoudigweg vanwege leeftijd.

Als stichting hebben wij besloten actief te gaan werven, door onze achterban (lees donateurs) daarbij in te schakelen. Eind september is in dat kader aan 15 kerken een gerichte brief gestuurd. Wij blijven hiermee doorgaan totdat ons bestuur weer op sterkte is.

Maar ook in deze nieuwsbrief mag zo'n oproep niet ontbreken. Daarom nu aan u de vraag gesteld:

- a. Bent u bereid zitting te nemen in ons bestuur?
- b. Weet u iemand die uitstekend in ons bestuur zou passen?

Als stichting zijn wij zowel op zoek naar mensen met een technische achtergrond als naar hen die meer inzetbaar zijn voor algemene zaken. Voor elk aandachtsgebied is een (globale) profielschets beschikbaar bij het secretariaat. U helpt ons in bijzondere mate indien u één of meer namen doorgeeft. Alvast dank ervoor.

Uiteraard wordt op discrete wijze omgegaan met alle namen/personen die door u worden genoemd. Uiteraard geldt ook dat wij een passende wijze van behandelen kennen, door (mogelijke) kandidaten niet meteen als bestuurslid te benoemen, maar met hen eerst een (verkennend) gesprek te voeren met mogelijkheid tot het uitwisselen van informatie en stellen van vragen, over en weer.

Wij gaan er van uit dat u allen eraan wilt meewerken dat de SBKG Z-H kan blijven doorgaan met dit belangrijke werk ten dienste van de kerkelijke gemeenten. Zonder te kunnen beschikken over voldoende bestuursleden (mensen die het feitelijke werk uitvoeren) kan ook de SBKG Z-H niet doorgaan. Alvast dank hiervoor.

6. Contact met de SBKG Z-H

Als stichting drijvend op vrijwilligers, zonder dat sprake is vaste bezetting met een kantoorfunctie, is het voor diegenen die ons benaderen van groot belang in alle gevallen bij de SBKG Z-H een bericht te kunnen achterlaten. Of, met andere woorden: als u de stichting benadert vanwege een vraagstelling moet er alles aan worden gedaan om dat contact zo snel en goed mogelijk te laten plaatsvinden.

Uitgaande van de beperkingen als hiervoor genoemd (ontbreken van een kantoorfunctie) vragen wij uw medewerking hierin. U kunt er een bijdrage aan leveren dat uw vragen ook bij afwezigheid van iemand op het secretariaat toch direct worden behandeld. Dan hoeft u niet opnieuw te bellen en biedt dit ook voor u een zorg minder. Het enige wat wij van u vragen is om **zoveel mogelijk gebruik te maken van de mogelijkheid uw opmerkingen (ook) digitaal in te dienen, door middel van een e-mailbericht**. Dan ligt meteen de vraagstelling vast en kan dit direct aan alle betrokkenen worden toegezonden. Dank voor uw medewerking.

7. Contactgegevens SBKG Z-H

Postadres

Sportlaan 6
3299 XG Maasdam

E

info@sbkgzh.nl

W

www.sbkqzh.nl

T

078 - 676 2276